

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «САКСКИЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по написанию и оформлению**  
**ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление и профессия подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

**08.01.08 Мастер отделочных строительных работ**

Методические рекомендации предназначены для обучающихся по профессии 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ ГБПОУ РК «Сакский технологический техникум». Издание содержит общие положения, методические указания по выполнению и оформлению письменной экзаменационной работы, а также список рекомендуемых источников.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Сакский технологический техникум».

Разработчики:

Добровольская Ольга Владимировна, заместитель директора по учебно-производственной работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Сакский технологический техникум».

Стенковенко Антонина Степановна, преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Сакский технологический техникум».

## СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
ВВЕДЕНИЕ.....	4
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПОДГОТОВКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	4
СТРУКТУРА ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	5
ОФОРМЛЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ....	6
РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	15
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО НАПИСАНИЮ ПЭР.....	16
ЗАЩИТА ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	16
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ЗАЩИТЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТ.....	17
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	19

## **ВВЕДЕНИЕ**

Формой государственной итоговой аттестации по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ» является защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа (ВПКР);
- письменная экзаменационная работа (ПЭР).

Студенты, не выполнившие ПЭР, не допускаются к защите выпускной квалификационной работы.

Письменная экзаменационная работа является завершающим этапом обучения студентов техникума. Это итоговая аттестационная, самостоятельная работа студентов, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите.

Работа должна содержать подробное описание технологического процесса приготовления блюд выпускной практической квалификационной работы, с указанием используемого оборудования, инвентаря и приспособлений для выполнения задания.

Цель: выявление готовности студента к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

В процессе работы над работой студент должен проявлять максимальную целеустремленность, инициативу и организованность.

## **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПОДГОТОВКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Работа студента над ПЭР начинается с выбора темы.

Тематика ПЭР разрабатывается преподавателями техникума в рамках профессиональных модулей, совместно с мастерами производственного обучения. Обязательным требованием для ПЭР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Студенту предоставляется право выбора темы ПЭР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Для подготовки ПЭР студенту назначается руководитель из числа сотрудников техникума. Руководитель осуществляет теоретическую и практическую помощь в период написания работы.

Руководитель письменной экзаменационной работы:

- рекомендует обучающемуся необходимую основную справочную литературу;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием, беседы с обучающимися и дает консультации по теме работы;
- проверяет выполнение работы по календарному графику;
- дает рецензию на выполненную письменную экзаменационную работу.

Тема работы считается окончательно выбранной тогда, когда она согласована с руководителем и утверждена заместителем директора по УПР.

Для работы над темой письменной экзаменационной работы руководитель ПЭР совместно со студентом разрабатывает *Задание на выполнение письменной экзаменационной работы*. Одновременно ему выдается *График контроля выполнения ВКР*.

## **СТРУКТУРА ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Письменная экзаменационная работа (ПЭР) должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- задание на выполнение письменной экзаменационной работы;
- график контроля выполнения ВКР;
- рецензия на письменную экзаменационную работу;
- содержание,
- введение,
- разделы, помогающие раскрыть тему письменной экзаменационной работы;
- заключение,
- список используемой литературы;
- приложения.

## **ОФОРМЛЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Правила оформления текста письменной работы определяются ЕСКД (ГОСТ 2.105-95) «Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

Объем письменной экзаменационной работы (ПЭР) составляет 18-25 страниц печатного текста без приложений.

Текст работы печатается шрифтом Times New Roman, размер-14; междустрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,27; поля: по левому краю- 3 см, правому – 1,5 см, по верхнему и нижнему краю- 2 см, выравнивание по ширине.

ПЭР должна быть напечатана на стандартных листах формата А4 с одной стороны листа и представлена в сброшюрованном виде или в папке без файлов.

Текст основной части подразделяется на разделы. Переносы слов в заголовках не допускаются, точку в конце заголовка не ставят. Не допускается сокращение слов, подчеркивание. Все наименования разделов должны быть отражены в содержании и должны точно соответствовать их формулировке в содержании работы.

Заголовки разделов пишутся по центру строки прописными (заглавными) буквами. Шрифт заголовка Times New Roman, размер - 14, без выделения.

Основные структурные элементы работы (ВВЕДЕНИЕ, РАЗДЕЛ 1, РАЗДЕЛ 2, ..., ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ) пишут заглавными буквами с новой страницы.

Текст ПЭР должен быть лаконичным, ясным и точным, изложенным грамотно, в соответствии с действующими правилами орфографии и пунктуации, от первого лица множественного числа.

Терминология ПЭР должна соответствовать специальным терминам, сокращения необходимо приводить согласно правилам орфографии и стандартам.

Применяемые термины и обозначения должны быть едиными во всем документе и соответствовать установленным стандартам или общепринятыми в научно-технической литературе. Не допускаются различные толкования.

При необходимости текст ПЭР должен сопровождаться рисунками, таблицами, схемами, иллюстрациями. В тексте следует применять стандартную терминологию. Единицы физических величин следует приводить в международной системе СИ по ГОСТ 8.417-81.

Письменная экзаменационная работа нумеруется, начиная с титульного листа, но номер страницы не ставится на титульном и следующем за ним листе (Содержание). Нумерация – сквозная. Считаются все страницы, что бы на них ни было: текст, схемы, таблицы, графики, список литературы, приложения. Нумерация проставляется внизу страницы по центру. Приложения нумеруются, продолжая счёт после списка литературы, но их объём не ограничен

и не включается в обязательное количество страниц работы. В содержании названия приложений не указываются.

1. *Титульный лист* оформляется по образцу и содержит: наименование учредителя, наименование организации, вид документа, тему, фамилию и инициалы автора, затем фамилию и инициалы руководителя (Приложение 1);

2. После титульного листа следует *Задание на выполнение письменной экзаменационной работы*, которое подшивается, но не нумеруется.

3. Далее следует *График контроля выполнения ВКР*, он подшивается, но не нумеруется.

4. Затем располагают *Рецензию на письменную экзаменационную работу*, которая не подшивается и не нумеруется,

5. Лист *СОДЕРЖАНИЯ* содержит перечень разделов письменной экзаменационной работы с указанием номеров страниц, с которых начинаются разделы и подразделы работы (Приложение 2).

6. Лист, на котором ставится цифра - это *ВВЕДЕНИЕ* – присваиваем номер страницы 3.

### **Рекомендации по написанию ВВЕДЕНИЯ**

Во введении раскрываются тема, цели и задачи данной работы. Рекомендуется включить исторические сведения о происхождении различных видов отделки; особенности выполнения операций в зависимости от различных условий; современные материалы и технологии работы с ними и т.д.

Цель может быть сформулирована при помощи глаголов: исследовать, изучить, проанализировать, систематизировать, осветить, изложить (представления, сведения), создать, рассмотреть, обобщить и т.д.

Для перехода к формулированию задач, можно использовать выражения: «*основными задачами письменной экзаменационной работы являются...*»; «*в соответствии с поставленной целью определяются следующие задачи:...*»; «*для реализации поставленной в работе цели решаются следующие задачи:...*»; «*цель исследования заключается в ... и предполагает решение следующих задач*». После вводной (переходной) фразы следует четко сформулировать задачи.

*Например*, «*Для реализации поставленной цели в работе решаются следующие задачи:*

- проанализировать (подходы к проблеме, вопрос в литературе, документы и т.д.)...;
- выделить (выявить, выяснить)...;
- рассмотреть...;

- сравнить (провести сравнительный анализ)...;
- разработать (методику, документ, дополнения к инструкции и т.д.)...;
- дать характеристику (понятию, явлению и т.д.)...;
- выявить характерные черты...».

*Формулировка задачи может соответствовать названиям разделов.*

**Например:** описать технологический процесс .....;  
разработать технологическую (инструкционную) карту.....;  
изучить условия и правила использования.....

Рекомендованный объем введения 1-2 стр.

### **Рекомендации по написанию раздела 1. ТЕХНОЛОГИИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

Этот раздел является основным, так как в нем содержится полная информация по технологиям выполнения каждой операции в последовательности их выполнения, с указанием способа захвата инструмента рукой и проводимые действия (пример: *Набрасывание слоя обрызга: ковшом или мастерком набирают растворную смесь, и дугообразным движением руки по направлению к поверхности сбрасывают смесь резкой остановкой руки. Повторяя движения многократно, выполняют набрасывание до полного покрытия поверхности без пропусков толщиной слоя около 5 мм.*)

Рисунки и фото даются в Приложении 1. ( см Приложение 5)

Начало этого раздела должно начинаться с фразы «*Операции по отделке поверхностей проводим в следующем порядке:* ».

Далее размещается перечень с номерами операций.

Образец написания этого раздела представлен в Приложении 4.

### **Рекомендации по написанию раздела 2. Материалы**

В разделе перечисляются материалы, задействованные в отделке поверхностей согласно теме письменной экзаменационной работы и описываются их характеристики, указываются технологические и эксплуатационные свойства. Порядок описания материалов проводится в порядке их использования при отделке, согласно перечню операций из раздела 1.

(Например:

*Шпатлевка Knauf NP Finish — универсальная смесь на основе гипса, обогащенная добавками, с улучшенными адгезионными качествами. Применяется для тонкого шпатлевания стен и потолков жилых*

помещений с обычной влажностью воздуха (включая кухни и ванные комнаты в жилых помещениях).

*Технические характеристики*

*Толщина слоя*

*минимальная 1 мм*

*максимальная 3 мм*

*Расход при сплошном шпатлевании, на каждый 1 мм 0,9 кг*

*Максимальный размер фракции не более 0,2 мм*

*Прочность*

*сжатие 2,5 МПа*

*изгиб 1,0 МПа*

*Упаковка бумажный мешок, 30кг*

*Срок хранения 6 месяцев в неповрежденной упаковке*

*Внешний вид в упаковке и готовом виде представлен в приложении 6.*

Объем раздела 3 -4 листа.

### **Рекомендации по написанию раздела 3. ИНСТРУМЕНТЫ И ПРИСПОСОБЛЕНИЯ**

В разделе перечисляются все виды инструментов, задействованных в операциях согласно технологическим процессам и в порядке их выполнения, указываются их технические параметры и указываются операции, где они используются.

*(Например:*

*Строительное правило представляет собой ровную длинную алюминиевую рейку с формой сечения инструмента: трапеция. Имеет различную длину от 1,5 м до 3 м Используется при выравнивании штукатурных слоев на стенах, на потолке, а также при стяжке пола. (Приложение..)*

Фотографии инструментов и приспособлений с названиями размещаются в приложениях

Объем раздела 2-3 листа.

### **Рекомендации по написанию раздела 4. МАШИНЫ И МЕХАНИЗМЫ**

Этот раздел включает в себя перечень машин и механизмов, задействованных при отделке по теме письменной экзаменационной работы, с указанием технических характеристик, мощности и производительности

Фото и рисунки машин и механизмов размещают в приложении.

*Например:*

*Плиткорез Elitech 800/62P диск 200 мм*

*Мощность: 800Вт; Диаметр диска: 200; Диаметр посадочного отверстия: 25.4 мм; Размер стола: 700х400 мм; Скорость вращения: 2950 об/мин; Глубина пропила (90/45): 36/30мм; Вес: 41кг; Водяное охлаждение; возможность реза под углом. Внешний вид представлен в приложении 6.*

### **Рекомендации по написанию раздела 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА**

В разделе указывается место отделочных работ по теме письменной экзаменационной работы в процессе производства строительных работ. Указываются способ организации труда при данном виде отделки: бригадный, поточно-звеньевой и т.д. Описывается организация рабочего места при выполнении одной из операций или вида работ.

Схемы приводятся в Приложениях.

Например:

*Плиточник 2-го разряда подготавливает плитку, и затворяет растворную смесь, плиточник 4го разряда кладет плитку, начиная снизу стены, стоящей напротив входа, в направлении слева направо. При этом столик для сортировки плиток расположен в отделяемом помещении, материалы и место приготовления смеси находятся соседнем помещении. Схема представлена в приложении 7.*

Объем раздела 1-2 листа.

### **Рекомендации по написанию раздела 6. ОХРАНА ТРУДА**

В разделе перечисляются Законы об охране труда в РФ, ГОСТы, СНиПы и СанПиНы на производимые виды работ

(пример: Законодательная база Российской Федерации определяет порядок отношений между работником и работодателем во всех сферах деятельности, в том числе и строительном производстве.

На государственном уровне работают:

1. Конституция Российской Федерации (РФ) | ст. 37;
2. Федеральный закон "Об основах охраны труда в Российской Федерации" от 17.07.1999 N 181-ФЗ (действующая редакция, 2016) и т.д.

На отраслевом уровне приняты:

1. Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин» и т.д.

2. Строительные нормы и правила СНиП 12-03-2001

«Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» (приняты Постановлением Госстроя РФ от 23 июля 2001 г. № 80) и т. д.

На уровне предприятий:

1. ГОСТ 12.0.230-2007 ССБТ. «Системы управления охраной труда. Общие требования»

2. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ. СанПиН 2.2.3.1384-03 и т.д.

Объем раздела 1-2 листа.

### **Рекомендации по написанию ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

В заключении последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи письменной экзаменационной работы полностью достигнуты.

Объем раздела 1-2 листа.

### **Рекомендации по написанию списка используемых источников**

Список используемых источников и литературы является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями Государственных стандартов. Список литературы должен включать все использованные источники (не менее 7), которые следует располагать по алфавиту (исходя из фамилии авторов). Источники литературы должны быть не старше 5 лет.

При описании книг указывается:

Фамилия и инициалы автора (авторов). Полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т.п.), после косой черты данные о редакторе (если книга написана группой авторов), после тире – название города, в котором издана книга, после двоеточия название издательства, которое ее выпустило, без кавычек, опуская слово «издательство», затем, после запятой, год издания без слова «год», после точки и тире - количество страниц.

*Например:*

1. Лысенко Е.И., Котлярова Л.В., Ткаченко Г.А., Трищенко И.В., Юндин А.Н. *Современные отделочные и облицовочные материалы: Учебно-справочное пособие под общей редакцией проф. А.Н. Юндина.* Издательство «Феникс». 2014. – 187с.

*При описании статей указывается:*

Фамилия и инициалы автора (авторов). Название статьи. Две косые черты, название журнала или сборника. – Год издания. – Номер журнала, номер выпуска. - Номера страниц, на которых напечатана статья.

*Например:*

Борилов В.А// Виды штукатурки для внутренней отделки жилых помещений//Современное строительство и ремонт– 2014. - №6 (52) – с. 36 – 44.

*При использовании информации из интернет - источников указывается адрес веб - страницы со ссылкой на данный документ.*

Например:

<http://www.bauen-renovieren.ru/articles/materials-technologies/2855/>

**В приложениях** обучающиеся размещают цветные фотографии изображений (соответственно по разделам), нумеруют их и подписывают.

### **Рекомендации по оформлению иллюстраций**

К иллюстрациям относятся: фотоснимки, репродукции, рисунки, эскизы, чертежи, планы, карты, схемы, графики, диаграммы и др. Использование их целесообразно только тогда, когда они заменяют, дополняют, раскрывают или поясняют словесную информацию, содержащуюся в письменной экзаменационной работе. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту документа (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его.

Правила оформления иллюстраций:

- иллюстрации обозначают словом «Рис.» и нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста;

в тексте только одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут;

- слово «Рис.», порядковый номер иллюстрации и ее название помещают под иллюстрацией по центру. При необходимости перед этими сведениями помещают поясняющие данные;

На все иллюстрации в тексте должны быть ссылки:

*Например:*

На рис. п в приложении 5. Представлена схема организации рабочего места

В самом приложении иллюстрация представлена следующим образом

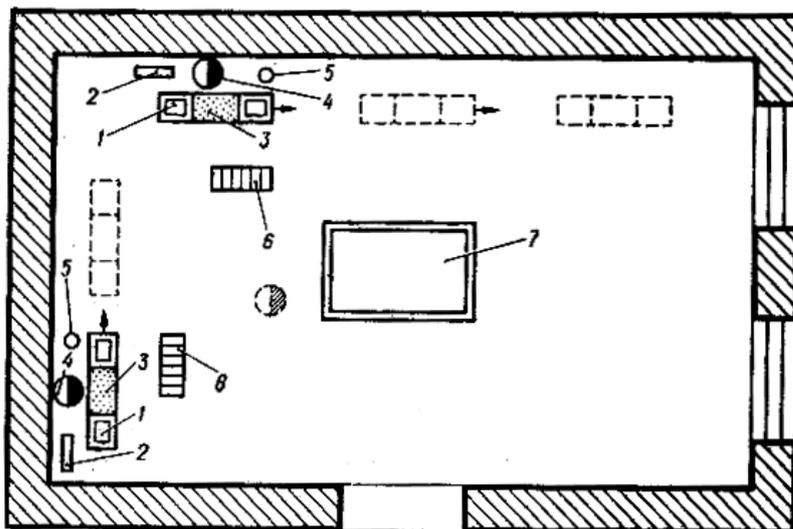


Рис. 8. Схема организации рабочего места при укладке плитки на стены санузла.

1 - плитка; 2 - скамейка; 3 - столики-контейнеры; 4 - места плиточников-облицовщиков; 5 - ведра; 6 - рамки с плитками; 7 - ящик для раствора

### **Рекомендации по оформлению таблиц**

Приводимый в работе цифровой материал целесообразно оформлять в виде таблиц, что способствует лучшей наглядности и удобству сравнения показателей. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещают под словом «Таблица» и начинают с прописной буквы. Располагать таблицы следует так, чтобы их можно было читать без поворота текста, если же это невозможно, то размещают так, чтобы текст поворачивался по часовой стрелке.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием порядкового номера таблицы, который состоит из номера таблицы. Например: Таблица 1. Если в работе только одна таблица, то ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишется.

Таблица должна размещаться сразу после ссылки на неё в тексте письменной экзаменационной работе. Ссылки на таблицы в тексте пишут так: (см. табл. 1) или «приведенные в табл. 2.» и т.д.. При переносе таблицы на следующую страницу необходимо пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Эту страницу начинают с записи «продолжение таблицы 1.»

Размер текста в таблицы – 12 пт, начертание – обычные, оформление таблицы – сплошная линия толщиной 0,5 пт. Если цифровые данные в таблице не приводятся, то ставится в ячейке прочерк.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

## Состав штукатурных растворов на основе извести

Вид материала	единица измерения	Количество
Известковое тесто	кг	3 кг
Песок	Кг	18 кг
Вода	Л	До подвижности конуса 7-8см

Пример оформления таблицы на двух страницах:

Таблица 1

## Состав штукатурных растворов на основе извести

Вид материала	единица измерения	Количество
1	2	3
Известковое тесто	кг	3кг

Продолжение таблицы 1

1	2	3
Песок	кг	18кг
Вода	Л	До подвижности конуса 7-8 см

### **Рекомендации по оформлению приложений**

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут включать: материалы, дополняющие текст, промежуточные формулы и расчеты, таблицы вспомогательных данных, иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики; описания характеристики материалов, инструментов, оборудования, применяемых при выполнении работы; протоколы испытаний, заключения экспертизы, акты внедрения и т.д.

Правила представления приложений.

- приложения помещают в конце письменной работы;
  - каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;
  - приложения нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией. Номер приложения размещают в правом верхнем углу после слова "Приложение";
  - приложения должны иметь общую с остальной частью письменной экзаменационной работой сквозную нумерацию страниц.
- На все приложения в письменной работе должны быть ссылки.

## **РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Завершенная письменная работа предоставляется студентом в установленные графиком выполнения ВКР сроки для проверки руководителю работы для написания рецензии.

Письменную рецензию на работу даёт руководитель ПЭР, который должен включать:

- общую характеристику ПЭР,
- соответствие заданию по объему и разработке основных разделов ПЭР,
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются.

Кроме того, в рецензии оценивается обоснованность и правильность принятых технических решений и приведенных расчетов, грамотность и ясность изложения текста записи, оформление ПЭР в соответствии с требованиями Единой системы технологической документации (ЕСТД), Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008

В конце рецензии дается общая оценка ПЭР по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Содержание рецензии доводится до сведения студента через одну неделю после сдачи работы на рецензию.

Полностью готовая ПЭР вместе с рецензией сдается студентом заместителю директора по УПР для окончательного контроля и допуска к защите. Внесение изменений в ПЭР после получения отзыва не допускается.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО НАПИСАНИЮ ПЭР

**«5» (отлично)** ставится, при условии, что наблюдается:

- полное соответствие структуры и содержания ПЭР выданному заданию руководителя, а также требованиям по ее подготовке, правилам оформления;

- точное использование профессиональной терминологии и логически правильное изложение материала ПЭР;

- полное и глубокое владение отечественной литературой по теме ПЭР;

- высокий уровень обобщения материала, наличие самостоятельно полученных результатов, имеющих существенную теоретическую и практическую значимость.

**«4» (хорошо)** ставится, при условии:

- если есть не существенные замечания по оформлению работы;

- если работа сдана не в установленные сроки.

**«3» (удовлетворительно)** ставится, при условии:

- если отдельные вопросы работы, не изложены или изложены поверхностно, без достаточного теоретического обоснования;

- если в освещении отдельных, даже не основных положений работы содержатся теоретически неправильные определения, либо неточности, которые свидетельствуют о пробелах в теоретических знаниях;

- если работа сдана не в установленные сроки или после доработки; с замечаниями.

**«2» (неудовлетворительно)**, ставится, при условии:

- если в ней содержатся грубые теоретические ошибки и поверхностное освещение основных разделов ПЭР, отсутствие практической части.

## ЗАЩИТА ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Защита производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). По результатам государственной (итоговой) аттестации выпускников принимается решение ГЭК о присвоении уровня квалификации и выдаче выпускнику документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.

На защиту письменной экзаменационной работы дополнительно следует предоставить заключение на выпускную практическую квалификационную работу и весь пакет документов по прохождению производственной практики

Защита письменной экзаменационной работы включает доклад выпускника (не более 10 минут), чтение рецензии. Вопросы членов комиссии.

Для доклада студентом может быть подготовлена электронная презентация из 7-10 слайдов, раскрывающих содержание письменной экзаменационной работы. В презентации допускаются различные эффекты, однако они не должны мешать доведению до сведения ГЭК смысла работы.

Доклад должен быть написан заранее и прочитан несколько раз. Главное в докладе – донести до членов экзаменационной комиссии основное содержание работы, ценность полученных результатов, умение анализировать и обобщать теоретические, практические данные и результаты исследований.

Результат государственной (итоговой) аттестации фиксируется в протоколе заседания ГЭК и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ЗАЩИТЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Защита письменной экзаменационной работы оценивается государственной экзаменационной комиссией следующими оценками:

«5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

В критерии оценки уровня подготовки выпускника входят:

- полнота выполнения письменной экзаменационной работы в соответствии с заданием;

- выполнение письменной экзаменационной работы с учётом требований стандартов, предъявляемых к текстовым документам, наличие в ней необходимых разделов, полнота содержания и последовательность изложения материала;

- обоснованность, логическая последовательность, техническая грамотность, четкость, краткость доклада выпускника при защите письменной экзаменационной работы;

- обоснованность, логичность, четкость, краткость изложения ответов на дополнительные вопросы государственной экзаменационной комиссии;

- рецензии руководителя на письменную экзаменационную работу.

«5» (отлично) ставится, если: тема раскрыта полностью в соответствии с заданием; доклад выпускника изложен в логической

последовательности; речь технически грамотная; письменная экзаменационная работа оформлена в соответствии с требованиями стандартов; ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии четкие, краткие, правильные.

«4» (хорошо) ставится, если: тема раскрыта; доклад выпускника характеризуется связанностью; имеются небольшие неточности в оформлении письменной экзаменационной работы; ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии правильные, но технически не грамотные.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: тема раскрыта недостаточно точно, полно; в докладе выпускника нет четкости, последовательности изложения мысли.

«2» (неудовлетворительно) ставится, если: обнаружено значительное непонимание темы; основная мысль не выражена; в ответе учащегося нет смыслового единства, связанности, материал излагается бессистемно.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«САКСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

К защите допущена

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_ О.В. Добровольская

### ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»

Выполнил(а): \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

студент (ка) группы № 3

Руководитель работы: Стенковенко А.С.

Саки, 2018-04-08

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ТЕХНОЛОГИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.....	4
2. МАТЕРИАЛЫ.....	16
3. ИНСТРУМЕНТЫ И ПРИСПОСОБЛЕНИЯ.....	19
4. МАШИНЫ И МЕХАНИЗМЫ.....	21
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА.....	23
6. ОХРАНА ТРУДА.....	24
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	25
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУТЫ .....	26
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	27

## Приложение 3

Таблица 1

Состав штукатурных растворов на основе извести

Вид материала	единица измерения	Количество
Известковое тесто	кг	3 кг
Песок	Кг	18 кг
Вода	Л	До подвижности конуса 7-8 см

РАЗДЕЛ 1. Операции по отделке поверхностей проводим в следующем порядке:

1. Подготовительные работы:

Очистка поверхностей от всех видов загрязнений, в том числе и масляных пятен.....

Наносим насечку на гладкие поверхности сейсмических железобетонных поясов в перфоратором с.....для того, чтобы .....

Расчистку швов в кирпичной кладке выполняем с помощью ....., с целью .....

Обеспыливание проводим влажной.....

Операцию провешивания выполняем в следующем порядке.....

Марки и маяки устанавливаем из .....для того чтобы.....

Грунтование проводим.....для .....

2. Нанесение штукатурных наметов.

Штукатурный намет состоит из 3 слоев, которые наносятся последовательно:

- обрызг;
- грунт;
- накрывка.

Назначение первого слой - это заполнение трещин и неровностей на стене. Обрызг наносят на стену, не разравнивая, используя более жидкий, как кефир, раствор. Высыхая, он образует шершавую поверхность, которая улучшает сцепление основного слоя. Толщина первого слоя - от 2 до 5 мм

Для нанесения второго слоя используют раствор более густой консистенции. Грунт выравнивает поверхность. Его наносят в несколько слоев, причем каждый слой должен быть не более 7 мм.

Третий, верхний слой выполняется толщиной от 2 до 5 мм более жидким раствором на основе более мелкого песка. Общая толщина штукатурного слоя составляет:

- 12 мм - простая;
- 15 мм - улучшенная;
- 20 мм - высококачественная.

Первый слой штукатурки – обрызг, набрасывается на стену сплошным слоем без пробелов. Кидать раствор на стену нужно таким образом, чтобы он не разбрызгивался, а прилипал к поверхности. Разравнивать этот слой не нужно. Важно, чтобы обрызг заполнил все неровности стены, проник под дрань деревянных стен. Он должен хорошо зацепиться за стену, тогда весь слой штукатурки не отойдет. Набрасывание слоя обрызга: ковшом или мастерком набирают растворную смесь, и дугообразным движением руки по направлению к поверхности сбрасывают смесь резкой остановкой руки. Повторяя движения многократно, выполняют набрасывание до полного покрытия поверхности без пропусков толщиной слоя около 5 мм. См.рис.3 в Приложении 1.



*Рис. 1. Положение руки при нанесении обрызга.*



Рис. 2. Шпаклевка Кнауф НР Finish: а) в упаковке, б) в готовом виде)



Рис. п. Плиткорез Elitech 800/62P

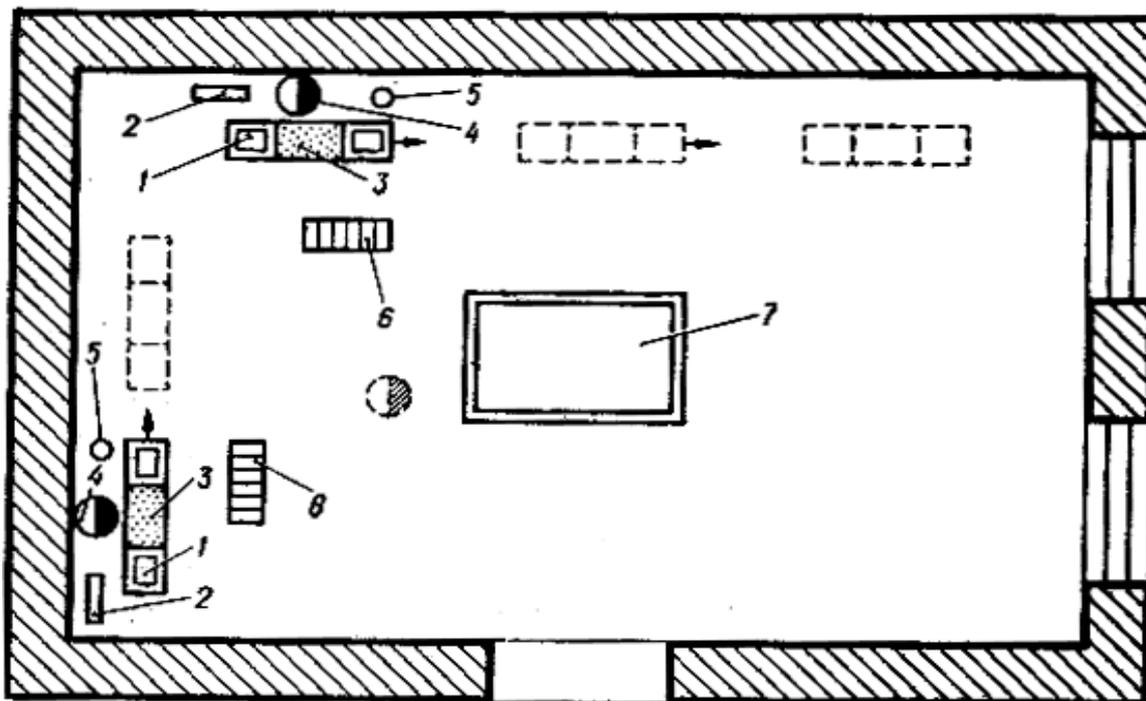


Рис. 8. Схема организации рабочего места при укладке плитки на стены санузла: 1 - плитка; 2 - скамейка; 3 - столики-контейнеры; 4 - места плиточников-облицовщиков; 5 - ведра; 6 - рамки с плитками; 7 - ящик для раствора